[MOD] SOUTĚŽ

CCEA MOBA

MODŘICE – REKONSTRUKCE:

MUZEUM, KNIHOVNA A INFOCENTRUM

Město Modřice,
v souladu se Zákonem o zadávání veřejných zakázek, Soutěžním řádem České komory architektů, Stavebním zákonem, Zákonem o výkonu povolání a s přihlédnutím k příslušným ustanovením Občanského zákoníku,
vyhlašuje otevřenou jednofázovou projektovou architektonickou soutěž o návrh „Modřice – rekonstrukce: Muzeum, knihovna a infocentrum"
a vydává tyto soutěžní podmínky

[MOD] SOUTĚŽ

Soulad s legislativou:

- Zákon o zadávání veřejných zakázek: č. 134/2016 Sb. – dále „**Zákon**“, v platném znění
- **Soutěžní řád** České komory architektů ze dne 24. dubna 1993, v platném znění
- **Stavební zákon**: č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění
- **Zákon o výkonu povolání**: č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění
- Příslušná ustanovení **Občanského zákoníku**: § 1772 až § 1779 zákona č. 89/2012 Sb., v platném znění

1/ ZADAVATEL, ORGANIZÁTOR, POROTA A JEJÍ POMOCNÉ ORGÁNY, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI 4

1.1 ZADAVATEL 4
1.2 ORGANIZÁTOR A ZPRACOVATEL SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK 4
1.3 POROTA 4
1.4 POMOCNÉ ORGÁNY POROTY 4
1.5 PŘIZVANÍ ODBORNÍCI 4

2/ DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, PŘEDMĚT SOUTĚŽE, SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ, JAZYK SOUTĚŽE 5

2.1 DRUH SOUTĚŽE 5
2.2 ÚČEL SOUTĚŽE 5
2.3 PŘEDMĚT SOUTĚŽE 5
2.4 SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ 5
2.5 JAZYK SOUTĚŽE 5

3/ SPECIFIKACE NÁSLEDNÉHO JEDNÁNÍ A NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY 6

3.1 JEDNACÍ ŘÍZENÍ BEZ UVEŘEJNĚNÍ 6
3.2 PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY NA ZHOTOVENÍ NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY 6
3.3 ROZSAH NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY 6
3.4 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY 6

4/ ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE 7

4.1 PODMÍNKY ÚČASTI V SOUTĚŽI 7
4.2 PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI V SOUTĚŽI 7

5/ SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY, JEJICH DOSTUPNOST, VYSVĚTLENÍ A PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍ LOKALITY 8

5.1 DOSTUPNOST SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK A PODKLADŮ 8
5.2 SOUTĚŽNÍ PODKLADY 8
5.3 VYSVĚTLENÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK (DOTAZY) 8
5.4 PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍ LOKALITY 8

6/ SOUTĚŽNÍ NÁVRH 9

6.1 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A ODEVZDÁNÍ SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU 9
6.2 NÁLEŽITOSTI SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU 9
6.3 GRAFICKÁ ČÁST – SOUBOR „PANELY“ 9
6.4 IDENTIFIKAČNÍ DOKUMENTY – SOUBOR „AUTOR“ 9
6.5 ZÁVAZNÉ PODMÍNKY ANONYMITY SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU 9

7/ KRITÉRIA HODNOCENÍ A HODNOCENÍ NÁVRHŮ POROTOU 10

7.1 KRITÉRIA HODNOCENÍ 10
7.2 HODNOCENÍ NÁVRHŮ POROTOU 10

[MOD] SOUTĚŽ

8/ CENY A ODMĚNY 11

8.1 Celková částka na ceny a odměny 11
8.2 Ceny 11
8.3 Odměny 11
8.4 Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen a odměn, případně neudělení některých cen a odměn 11
8.5 Náležitosti zdanění cen a odměn rozdělených v soutěži 11

9/ PRŮBĚH SOUTĚŽE 12

9.1 Projednání soutěžních podmínek před vyhlášením soutěže 12
9.2 Zahájení soutěže 12
9.3 Použití elektronického nástroje CENT pro komunikaci mezi účastníkem a zadavatelem 12
9.4 Odevzdání soutěžních návrhů 12
9.5 Přezkoušení návrhů 12
9.6 Příprava návrhů pro hodnotící zasedání poroty 12
9.7 Hodnotící zasedání poroty 12
9.8 Protokol o průběhu soutěže 12
9.9 Rozhodnutí o výběru návrhu a oznámení výsledku soutěže 12
9.10 Zpřístupnění soutěžních návrhů 12
9.11 Ukončení soutěže, zrušení soutěže 13
9.12 Proplacení cen a skicovného 13
9.13 Veřejná výstava soutěžních návrhů 13

10/ ŘEŠENÍ ROZPORŮ 14

10.1 Námitky 14
10.2 Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele 14

11/ AUTORSKÁ PRÁVA, PRÁVNÍ ŘÁD A AKCEPTOVÁNÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK 15

11.1 Autorská práva 15
11.2 Právní řád 15
11.3 Klauzule o akceptování podmínek soutěže 15

1/ Zadavatel, organizátor, porota a její pomocné orgány, přizvaní odborníci

1.1 Zadavatel

Město Modřice
náměstí Svobody 93
664 42 Modřice
IČO 00282103
zástupce: Josef Šiška, starosta
mesto-modrice.cz

1.2 Organizátor a zpracovatel soutěžních podmínek

CCEA MOBA: MOBA studio
U Půjčovny 4, 110 00 Praha
IČO 61459712
zástupce: Igor Kovačević, jednatel
cceamoba.cz

1.3 Porota

1.3.1 Závislá část – regulérní členové

Josef Šiška, starosta
Hana Chybíková, místostarostka
Libor Procházka, zastupitel

1.3.2 Závislá část – náhradníci

Pavel Doleček, zastupitel
Radek Vostřejš, člen Komise stavebně dopravní a územního plánování

1.3.3 Nezávislá část – regulérní členové

Eva Mattušová, architektka
Marek Štěpán, Atelier Štěpán
Marcela Steinbachová, SKUpina, KRUH
Michal Palaščák, dílna

1.3.4 Nezávislá část - náhradníci

Eva Blažková, Ječmen

1.4 Pomocné orgány poroty

1.4.1 Sekretář soutěže

Karin Grohmannová
karin@cceamoba.cz

1.4.2 Přezkušovatel návrhů

Yvette Vašourková
cceamoba@cceamoba.cz

1.5 Přizvaní odborníci

1.5.1 Odborníci přizvaní v době vyhlášení soutěže

Tomáš Sedláček, – památkář, ÚOP Brno NPÚ

1.5.2 Další přizvaní odborníci

Porota může v průběhu soutěže požádat zadavatele o přizvání dalších odborníků.

2/ Druh a účel soutěže, předmět soutěže, soutěžní zadání, jazyk soutěže

2.1 Druh soutěže

2.1.1 Podle předmětu soutěže
Soutěž se vyhlašuje jako architektonická.

2.1.2 Podle okruhu účastníků
Soutěž se vyhlašuje jako otevřená.

2.1.3 Podle počtu vyhlášených fází
Soutěž se vyhlašuje jako jednofázová.

2.1.4 Podle záměru řešení
Soutěž se vyhlašuje jako projektová.

2.2 Účel soutěže
Účelem soutěže je vybrat a ocenit nejvhodnější návrh – řešení předmětu soutěže, které splní požadavky zadavatele obsažené v těchto soutěžních podmínkách a v soutěžních podkladech, a vybrat účastníky, s nimiž bude v jednacím řízení bez uveřejnění v souladu s ustanovením § 143 odst. 2 a § 65 Zákona (dále jen „JŘBU“) zadavatel jednat o zadání následné zakázky dle odst. 3 těchto soutěžních podmínek. Účelem soutěže je tedy vybrat na základě porovnání v soutěži předložených návrhů nejkvalitnější tým, který navrhl nejvhodnější soutěžní návrh, pro další spolupráci na řešení předmětu soutěže. S takovým účastníkem pak bude zadavatel jednat v JŘBU o zadání následné zakázky.

2.3 Předmět soutěže
Předmětem soutěže je navrhnout plán rekonstrukce a úprav historického objektu č. p. 171 na náměstí Svobody v Modřicích tak, aby především sloužil jako městské muzeum, knihovna, infocentrum, galérie, kavárna, klubovny, veřejné přístupny dvůr s možností využití na koncerty a vystoupení Muzeum má hostit stálou expozici o historii obce i příležitostné krátkodobé výstavy, předmětem soutěže je tedy rovněž úvaha o fungování interiéru a výstavního provozu.
Cílem soutěže je pro Modřice najít partnera pro vytvoření nového společenského a kulturního centra města v kontextu jeho historické zástavby.
Odhadované stavební náklady na realizaci jsou 30 mil. Kč bez DPH a 5 mil Kč bez DPH na interiér a expozici. Soutěž tyto předpokládané náklady ověří a bude sloužit jako indikátor pro jejich případnou aktualizaci.

2.4 Soutěžní zadání
Požadavky na řešení předmětu soutěže jsou definovány přílohou P.01 Zadání a stanovují se jako doporučené. Řešení aspektů předmětu soutěže neuvedených v příloze P.01 je ponecháno na invenci účastníků. Požadavky jsou stanoveny jako při současných znalostech problematiky optimální a nejsou neměnné.

2.5 Jazyk soutěže
Soutěž se vyhlašuje a bude probíhat v českém jazyce. Veškeré části soutěžního návrhu proto musí být vyhotoveny v jednom z uvedených jazyků, eventuálně v jazyce slovenském..

Dokumenty zpracovávané v průběhu soutěže (např. zpráva přezkušovatele návrhů, protokol o průběhu soutěže, písemné zprávy, rozhodnutí a oznámení o výběru) opět budou vypracovávány v českém i anglickém jazyce. V případě rozporu je vždy rozhodná čeština, zejména pak v případě znění soutěžních podmínek a dalších podkladů a dokumentů vydaných v rámci soutěže.

3/ Specifikace následného jednání a následné zakázky

3.1 Jednací řízení bez uveřejnění

V souladu s ustanovením § 143 odst. 2 a § 65 Zákona bude zadavatel jednat se všemi účastníky, kteří obdrží v soutěži cenu, o zadání následné zakázky v rozsahu dle bodu 3.3 těchto soutěžních podmínek. K podání nabídky budou ocenění účastníci vyzýváni dle výsledků soutěže. V případě, že nedojde k dohodě o uzavření smlouvy ani s jedním z vyzvaných účastníků, tedy s jedním z těch, kterým byla udělena v soutěži cena, bude jednací řízení bez uveřejnění ukončeno.

3.1.1 Podání nabídky účastníkem na nejvýše oceněném místě

Zadavatel k podání nabídky vyzve nejprve účastníka, jehož návrh se umístí na nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojde k uzavření smlouvy, bude jednací řízení ukončeno.

3.1.2 Podání nabídky účastníkem na druhém nejvýše oceněném místě

V případě, že v jednání podle bodu 3.1.1 nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve zadavatel k podání nabídky účastníka, jehož návrh se umístí na druhém nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojde k uzavření smlouvy, bude jednací řízení ukončeno.

3.1.3 Podání nabídky účastníkem na třetím nejvýše oceněném místě

V případě, že v jednání podle bodu 3.1.2 nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve zadavatel k podání nabídky účastníka, jehož návrh se umístí na třetím nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojde k uzavření smlouvy, bude jednací řízení ukončeno.

3.2 Podmínky pro uzavření smlouvy na zhotovení následné zakázky

3.2.1 Smluvní strany

V navazujícím JŘBU i jako smluvní strana v rámci smlouvy na plnění následné zakázky vystupuje účastník tak, jak vstoupil do soutěže (tedy tak, jak sám uvede ve formuláři PP.01 Identifikační údaje).

3.2.2 Doložení splnění podmínek k účasti v soutěži

Účastník, který bude na základě výsledků JŘBU vyzván k uzavření smlouvy, předloží dodavateli originály nebo úředně ověřené kopie listin dokládajících splnění podmínek účasti v soutěži v odstavci 4.1.

3.2.3 Uzavření smlouvy s účastníkem, který není občanem ČR

Účastník, který není občanem České republiky nebo nemá v České republice sídlo, prokáže při uzavření smlouvy, že je osobou oprávněnou vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě dle § 7 odst. 1 písm. b) a § 30a Zákona o výkonu povolání nebo prokáže smluvní spojení s další osobou, která oprávněním vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě v České republice disponuje.

3.3 Rozsah následné zakázky

Zadavatel má v úmyslu zadat na základě výsledků soutěže zakázku na zpracování následujících základních fází služeb (FS) při vypracování projektové dokumentace v souladu s novými standardy služeb architekta, tedy:
FS 1 – Příprava projektu;
FS 2 – Návrh stavby;
FS 3 – Projekt pro umístění stavby;
FS 4 – Projekt pro povolení stavby;
FS 5 – Projekt pro provádění stavby;
FS 6 – Soupis prací a dodávek;
FS 7 – Autorský dozor + dokumentace skutečného provedení stavby.
Zakázka bude rovněž obsahovat zpracování nadstandardních služeb a speciálních odborných služeb spojených s plněním veřejné zakázky, např. obstaravatelskou činnost, provedení nezbytných průzkumů a měření (v závislosti na typu a rozsahu bude upřesněno následně, zda některé průzkumy a měření bude obstarávat zadavatel), projekt interiéru, součinnost se zadavatelem, spolupráci se zadavatelem při odstraňování vad a nedodělků a uvedení stavby do užívání.

3.4 Předpokládaná hodnota následné zakázky

Honorář za provedení následné zakázky v rozsahu bodu 3.3 těchto soutěžních podmínek bude stanoven v rámci JŘBU. Cena udělena v soutěži bude započtena do FS 1 a FS 2.

4/ Účastníci soutěže

4.1 Podmínky účasti v soutěži

Podmínky účasti v soutěži splní fyzické a právnické osoby (popřípadě jejich společnosti), které:

a) prokážou, že samy ani členové jejich týmu, v případě právnických osob také jejich statutární orgány:
   a1) se bezprostředně nezúčastnili přípravy soutěžního zadání a vyhlášení soutěže;
   a2) nejsou organizátorem, členem poroty, sekretářem, přezkušovatelem návrhů nebo přizvaným odborníkem této soutěže;
   a3) nejsou manželem, registrovaným partnerem, druhem, přímým příbuzným, trvalým projektovým partnerem, bezprostředním nadřízeným či přímým spolupracovníkem osob uvedených v bodech a1) a a2), pokud jsou tyto osoby uvedeny v soutěžních podmínkách;
   a4) nejsou členem samosprávných orgánů zadavatele nebo zaměstnancem úřadů zadavatele nebo právnických osob zřízených zadavatelem, které se podílely na projednávání a schvalování soutěžních podmínek, soutěžního zadání anebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků soutěže, výsledků řízení o zadání zakázky v návaznosti na soutěž a výsledků zakázky zadané v návaznosti na soutěž;
b) splňují základní způsobilost dle § 74 Zákona (podrobně vypsáno v příloze PP.02);
c) jsou zapsány v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci (nevztahuje se na fyzické osoby a jejich společnosti), nebo mají oprávnění k podnikání pro projektovou činnost ve výstavbě (nevztahuje se na osoby vykonávající činnost architekta jako svobodné povolání);
d) jsou autorizovanými osobami podle Zákona o výkonu povolání, případně autorizovanými architekty podle práva státu, jehož jsou občany nebo v němž mají své sídlo.

4.2 Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži

4.2.1 Čestné prohlášení

Účastník prokáže splnění podmínek účasti v soutěži dle bodu 4.1 podepsaným čestným prohlášením, vzorem prohlášení je formulář PP.02.

4.2.2 Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži pro více fyzických osob ve společnosti

Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více fyzických osob společně, musí každá z těchto osob samostatně splňovat podmínky uvedené v bodě 4.1 písm. a), a b). Každá z fyzických osob toto prokáže podepsáním příslušné části čestného prohlášení dle vzoru PP.02. Splnění ostatních podmínek účasti prokazují tyto osoby společně – tedy podepsáním celého čestného prohlášení alespoň jednou z fyzických osob.

4.2.3 Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži pro více právnických osob ve společnosti

Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více právnických osob společně, musí každá z těchto osob samostatně splňovat podmínky uvedené v bodě 4.1 písm. a), b) a c). Splnění ostatních podmínek účasti prokazují tyto osoby společně. Splnění podmínek základní způsobilosti prokazují právnické osoby dle ustanovení § 74 odst. 2 Zákona.

4.2.4 Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži prostřednictvím jiné osoby

Účastník je oprávněn prokázat splnění podmínek uvedených v bodě 4.1 písm. d) prostřednictvím jiné osoby. Tato osoba však musí být autorem nebo spoluautorem návrhu.

4.2.5 Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži zahraničním účastníkem

Zahraniční účastník prokazuje splnění podmínek účasti v soutěži v rozsahu odpovídajícím právnímu řádu státu, jehož jsou občany nebo v němž mají své sídlo.

5/ Soutěžní podmínky, soutěžní podklady, jejich dostupnost, vysvětlení a prohlídka soutěžní lokality

5.1 Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů

Soutěžní podmínky a jejich přílohy (soutěžní podklady) jsou zveřejněny na profilu zadavatele v Certifikovaném elektronickém nástroji tenderů (CENT) https://modrice.profilzadavatele-vz.cz/profile_cent_2299.html a na webu soutěže www.cceamoba.cz/mod ode dne zahájení soutěže do konce lhůty pro podání návrhů.

5.2 Soutěžní podklady

5.2.1 Podklady pro vypracování soutěžního návrhu

Zadavatel poskytuje uchazečům tyto podklady v digitální podobě v následujících formátech:

P.01. Soutěžní zadání (pdf)
P.02. Mapový podklad (dwg)
P.03. Stávající stav (dwg)
P.04. Stavebně historický průzkum
P.05. Ortofotomapa (jpg)
P.06. Digitální 3D model zástavby a terénu (dwg)
P.07. Tabulky bilancí k vyplnění základních ukazatelů stavby (xls)

5.2.2 Podklady pro identifikaci účastníka, prokázání splnění podmínek účasti v soutěži a orientaci zadavatele v nabídkové ceně

PP.01 Identifikační údaje – vzor k vyplnění (doc)
PP.02 Čestné prohlášení – vzor k vyplnění (doc)
PP.03 Nezávazná nabídková cena projekčních prací – vzor k vyplnění (xls) – statistický údaj pro orientaci v cenách, který nebude předložen porotě; v JŘBU se bude podávat nabídka nová

5.2.3 Podklady pro použití elektronického nástroje CENT

X.01 Šifrovací certifikát – veřejný šifrovací klíč

5.2.4 Využití soutěžních podkladů

Účastníci soutěže se zavazují, že podklady využijí pouze pro rozhodování o účasti v soutěži a k vypracování soutěžního návrhu.

5.3 Vysvětlení soutěžních podmínek (dotazy)

5.3.1 Pokládání dotazů přes profil zadavatele/ elektronický nástroj

Účastníci mohou podávat žádosti o vysvětlení soutěžních podmínek písemně v rámci elektronické komunikace prostřednictvím Národního elektronického nástroje (CENT).

5.3.2 Pokládání dotazů emailem

Účastníci mohou eventuálně podávat žádosti o vysvětlení soutěžních podmínek písemně na e-mailovou adresu sekretáře soutěže (Karin Grohmannová, karin@cceamoba.cz) s předmětem „MOD – DOTAZ“.

5.3.3 Lhůta pro pokládání dotazů

Žádosti o vysvětlení lze podávat nejpozději 17 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání návrhu.

5.3.4 Zodpovídání dotazů

Vysvětlení soutěžních podmínek bude s textem žádosti (dotazu) bez identifikace účastníka zveřejněno na profilu zadavatele a webu soutěže formou vydání dodatečné informace do tří pracovních dnů od obdržení žádosti (dotazu). Zadavatel může podat vysvětlení soutěžních podmínek také bez podané žádosti.

5.4 Prohlídka soutěžní lokality

Společná prohlídka pro zájemce o soutěž bude předběžně zorganizována XX. YY. 20ZZ. Přesnější informace o datu, místa a čase setkání budou zveřejněny formou dodatečné informace v CENT a na webu soutěže.

6/ Soutěžní návrh

6.1 Požadavky na zpracování a odevzdání soutěžního návrhu

6.1.1 Závazné požadavky

Závaznými požadavky jsou:

a) odevzdání všech částí soutěžního návrhu dle bodu 6.2.1;
b) včasné a řádné odevzdání soutěžního návrhu dle bodu 9.4.3;
c) anonymita soutěžního návrhu dle bodu 6.5.

Jejich nesplnění povede k vyřazení z posuzování porotou a k vyloučení ze soutěže.

6.1.2 Doporučené požadavky

Není-li v těchto soutěžních podmínkách uvedeno jinak, požadavky neuvedené v bodě 6.1.1 jsou stanoveny jako doporučující a jejich nedodržení není důvodem k vyřazení návrhu z posuzování a k vyloučení účastníka ze soutěže.

6.2 Náležitosti soutěžního návrhu

6.2.1 Části soutěžního návrhu:

a) grafická část – soubor „Panely“ (6.3);
b) identifikační dokumenty – soubor „Autor“ (6.5).

6.2.2 Prostor pro označení přezkušovatelem soutěžních návrhů

Každý panel a titulní strana sešitu ponechají v pravém dolním rohu místo o reálné velikosti ca 3 x 3 cm, do kterého přezkušovatel soutěžních návrhů vyznačí náhodně přidělené číslo, pod kterým bude návrh znám porotě. Tímtéž číslem opatří přezkušovatel také dokument „Autor“, který nebude porotě až do konečného rozhodnutí předložen.

6.3 Grafická část – soubor „Panely“

6.3.1 Uspořádání a forma

Grafická vyjádření budou uspořádána na 4 stranách souboru pdf formátu B1 na výšku v rozlišení alespoň 150 dpi. Zadavatel doporučuje jejich uspořádání dle podkladu P.01 Soutěžní zadání.

6.3.2 Doporučený obsah

strana 1 – přehled o návrhu:

a) půdorys 1NP v širší situaci včetně okolí s vyznačenými vstupy do objektu a vjezdy do areálu, 1:500
b) půdorysy dalších podlaží opatřené základními kótami 1:500
c) alespoň 2 řezy nejlépe popisující navržený objekt se základními kótami, 1:500
d) nadhledová axonometrie nebo perspektiva celého areálu přehledně zobrazující návrh v kontextu náměstí

strana 2 – interiér a expozice muzea:

e) grafické a textové vysvětlení fungování muzea a jeho interiéru pro stálou i dočasné expozice

strana 3 – knihovna a infocentrum:

f) grafické a textové vysvětlení fungování knihovny a infocentra

strana 4 – další popis návrhu:

g) grafický a textový popis případných dalších funkcí, využití a dalších zásadních aspektů návrhu
h) bilance základních ukazatelů stavby (P.07)

6.3.3 Další obsah

Panely budou moci při zachování požadované anonymity obsahovat další libovolná vyjádření nad rámec uvedený v odst. 6.3.2.

6.4 Identifikační dokumenty – soubor „Autor“

6.4.1 Obsah a forma

Vyplněné a podepsané dokumenty dle vzorů vydaných jako podklady účastníkům soutěže (5.2.2) budou odevzdány ve zvláštním pdf souboru „Autor“ a nebudou předloženy porotě:

a) identifikační údaje účastníka – vyplněný a podepsaný vzor PP.01
b) čestné prohlášení – vyplněný a podepsaný vzor PP.02
c) nezávazná nabídková cena – vyplněný vzor PP.03

6.5 Závazné podmínky anonymity soutěžního návrhu

Návrhy budou prezentovány anonymně. Žádná část soutěžního návrhu (s výjimkou výslovně uvedenou v těchto Soutěžních podmínkáchnesmí obsahovat jméno, adresu ani jinou grafickou značku účastníka, která by mohla vést k jeho identifikaci a tím k porušení anonymity. Návrhy, které poruší anonymitu, budou zadavatelem vyloučeny ze soutěže.

7/ Kritéria hodnocení a hodnocení návrhů porotou

7.1 Kritéria hodnocení

Kritéria, podle nichž budou soutěžní návrhy vyhodnocovány, se stanovují bez pořadí významnosti následovně:

a) architektonická kvalita;
b) urbanistická kvalita;
c) funkčně-provozní řešení, orientace, logické vazby a komfort uživatelů;
d) konstrukční a technologické řešení s přihlédnutím k investičním a provozním nákladům.

7.2 Hodnocení návrhů porotou

Porota bude návrhy hodnotit na základě znalostí a zkušeností jejích členů. Takové hodnocení bude tedy profesionálním, leč subjektivním názorem poroty. Tento způsob hodnocení je obecně v soutěži o návrh standardní a účastníci soutěže svou účastí v ní vyjadřují souhlas s tímto způsobem hodnocení.

8/ Ceny a odměny

8.1 Celková částka na ceny a odměny

Celková částka na ceny a odměny se stanovuje ve výši 500 000 Kč

8.2 Ceny

8.2.1 První cena

První cena se stanovuje ve výši 250 000 Kč.

8.2.2 Druhá cena

Druhá cena se stanovuje ve výši 150 000 Kč.

8.2.3 Třetí cena

Třetí cena se stanovuje ve výši 100 000 Kč.

8.3 Odměny

Zadavatel neudělí žádné odměny.

8.4 Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen a odměn, případně neudělení některých cen a odměn

Za podmínek stanovených v § 10 odst. 8 a § 12 odst. 2 Soutěžního řádu ČKA může porota ve výjimečných případech rozhodnout, že některé z vypsaných cen nebo odměn neudělí a částky na ně určené nerozdělí nebo rozdělí jiným způsobem. Ve zvláštních případech může porota rozhodnout o jiném rozdělení celkové částky na jednotlivé ceny. Toto své rozhodnutí musí porota podrobně zdůvodnit do protokolu o průběhu soutěže, spolu se záznamem o hlasování řádných členů poroty.

8.5 Náležitosti zdanění cen a odměn rozdělených v soutěži

8.5.1 Daň z příjmu pro fyzické osoby platící daně v ČR

Ceny udělené v soutěži fyzickým osobám a přesahující částku 10.000,- Kč budou podle § 36 odst. 2 písm. i) zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, sníženy o daň z příjmu ve výši 15 %, která bude zadavatelem podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů, odvedena správci daně.

8.5.2 Daň z příjmu pro právnické osoby platící daně v ČR

Ceny udělené v soutěži právnickým osobám budou podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, vyplaceny v plné výši a zdaněny právnickou osobou samou v rámci řádného daňového přiznání.

8.5.3 Daň z příjmu pro účastníky platící daně mimo ČR

Ceny udělené v soutěži účastníkům neplatícím daně v ČR budou vyplaceny v plné výši. Daň z příjmu odvedou dle svých zákonů v místě svého daňového domicilu (musí ho však doložit).

9/ Průběh soutěže

9.1 Projednání soutěžních podmínek před vyhlášením soutěže

9.1.1 Odsouhlasení porotou

Soutěžní podmínky byly odsouhlaseny porotou soutěže …… Písemné potvrzení souhlasu je k dispozici u zadavatele.

9.1.2 Schválení zadavatelem

Soutěžní podmínky byly schváleny ……

9.1.3 Regulérnost dle ČKA

Česká komora architektů vydala k podmínkám potvrzení regulérnosti dne …… dopisem č. j. ……..

9.2 Zahájení soutěže

Zahájení soutěže bylo oznámeno ve Věstníku veřejných zakázek (https://www.vestnikverejnychzakazek.cz/) a v Úředním věstníku EU. Soutěž je zahájena dnem zveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek. Tímto dnem začíná běžet lhůta pro podání žádostí o účast.

9.3 Použití elektronického nástroje CENT pro komunikaci mezi účastníkem a zadavatelem

9.3.1 Registrace v CENT

Zadavatel upozorňuje, že pro odevzdání návrhu je nezbytná „registrace dodavatele“ v CENT.

9.3.2 Použití šifrovacího klíče pro podání návrhu

Zadavatel upozorňuje, že všechny části návrhu je při jejich odevzdání nezbytné mj. zašifrovat klíčem – veřejná část klíče, která je určena pro šifrování soutěžních návrhů, tvoří přílohu těchto soutěžních podmínek: X.01 Šifrovací certifikát – veřejný šifrovací klíč.

9.4 Odevzdání soutěžních návrhů

9.4.1 Označení částí návrhu

Části soutěžního návrhu – jednotlivé soubory – (panely, a identifikační dokumenty) budou označeny zkratkou soutěže a názvy dle bodů 6.3 a 6.4:

- MOD Panely
- MOD Autor

9.4.2 Způsob odevzdání

Soutěžní návrh se odevzdává elektronicky prostřednictvím CENT.

9.4.3 Lhůta pro podání návrhů

Okamžik, kterým končí lhůta pro podání návrhů, je ……., kdy rozhoduje čas přijetí elektronickým nástrojem.

9.4.4 Pozdní odevzdání

Pokud nebyl soutěžní návrh zadavateli doručen ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v těchto soutěžních podmínkách, nepovažuje se vůbec za podaný a v průběhu tohoto řízení se k němu nepřihlíží.

9.5 Přezkoušení návrhů

Základní přezkoušení návrhů provede přezkušovatel po ukončení lhůty pro podání návrhů. Z přezkoušení návrhů zpracuje zprávu shrnující splnění závazných požadavků na návrh (6.1.1), která bude předložena porotě a přiložena k protokolu o průběhu soutěže.

9.6 Příprava návrhů pro hodnotící zasedání poroty

Přezkušovatel návrhů, vázán mlčenlivostí o identitách jejich autorů, spolu se sekretářem soutěže vytiskne soubory Panely v rozlišení 150 dpi na příslušný formát (s okrajem 6-8 mm) a označí je náhodným číslem, pod kterým budou návrhy dále známy porotě. Stejným číslem opatří i soubor Autor.

9.7 Hodnotící zasedání poroty

Datum zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů se stanovuje předběžně na ……. Přesné datum konání hodnotícího zasedání bude stanoveno v průběhu soutěže.

9.8 Protokol o průběhu soutěže

Ze všech zasedání poroty pořídí sekretář, popřípadě jiná osoba pověřená předsedou poroty protokol o průběhu soutěže, jehož správnost ověří svým podpisem všichni členové poroty, kteří se zasedání účastnili, a potvrdí osoba zapisující. Protokol o průběhu soutěže obsahuje zejména:

a) písemné závazky porotců a prohlášení o nepodjatosti;
b) zápisy ze všech jednání poroty včetně záznamu hlasování;
c) zprávu o vysvětlení soutěžní dokumentace v průběhu lhůty pro podání návrhů;
d) zprávu o převzetí návrhů a jejich přezkoušení;
e) případné doporučení zadavateli k vyloučení účastníků ze soutěže;
f) seznam všech posuzovaných soutěžních návrhů;
g) záznam průběhu hodnocení soutěžních návrhů včetně záznamu hlasování;
h) údaje o účastnících a autorech;
i) písemné zhodnocení všech návrhů, stanovisko poroty k výběru nejvhodnějších návrhů, ke stanovení jejich pořadí, k rozdělení cen a udělení odměn včetně jeho zdůvodnění a dalších doporučení poroty;
j) prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty;
k) případné odlišné názory členů poroty, jestliže o to tito členové výslovně požádají.

9.9 Rozhodnutí o výběru návrhu a oznámení výsledku soutěže

9.9.1 Rozhodnutí o výběru návrhu

Zadavatel je při výběru návrhu vázán stanoviskem poroty. Zadavatel přijme rozhodnutí o výběru návrhu do 90 dnů od vydání stanoviska poroty. Zadavatel může rozhodnout o novém hodnocení návrhů z důvodů uvedených v § 148 odst. 7 Zákona a § 11 odst. 1 Soutěžního řádu.

9.9.2 Oznámení výsledku soutěže

Zadavatel oznámí výsledek soutěže a výběr návrhu na profilu zadavatele do deseti dnů od přijetí rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu. K oznámení připojí protokol o průběhu soutěže. Výsledek soutěže zveřejní zadavatel po doručení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu dalšími způsoby, kterými zveřejnil vyhlášení soutěže.

9.10 Zpřístupnění soutěžních návrhů

Dnem zveřejnění oznámení o výsledku soutěže a protokolů začíná běžet patnáctidenní lhůta pro zpřístupnění soutěžních návrhů. Návrhy budou zpřístupněny u zadavatele na vyžádání.

9.11 Ukončení soutěže, zrušení soutěže

9.11.1 Ukončení soutěže

Soutěž je ukončena dnem, kdy:

a) všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti výběru návrhu dle § 241–244 Zákona a § 13 Soutěžního řádu, pokud námitky nejsou uplatněny;
b) v případě uplatnění námitek uplyne lhůta pro podání návrhu na řízení o přezkoumání úkonů zadavatele k Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže dle § 251 odst. 2 a 3 Zákona, pokud návrh není podán;
c) v případě podání návrhu podle § 251 Zákona nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu.

9.11.2 Zrušení soutěže

Zadavatel má právo soutěž zrušit. V případě zrušení soutěže bez jejího opakovaného následného vyhlášení je zadavatel povinen uhradit každému z účastníků, který prokáže, že dostatečným způsobem rozpracoval nebo zpracoval soutěžní návrh před zrušením soutěže, přiměřené odškodnění (za které se považuje poměrný podíl až z celkové výše cen a odměn, tedy poměrná částka až z 500 000 Kč). Výši poměrného podílu rozhodne zadavatel s porotou, pro jednoho účastníka to však bude maximálně 50 000 Kč.

9.12 Proplacení cen

Ceny budou vyplaceny nejpozději do 50 dnů od rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu nebo do jednoho týdne od vydání rozhodčího nálezu, bylo-li vedeno rozhodčí řízení. Splatnost náhrady v případě zrušení soutěže se stanovuje na 50 dnů od data zrušení soutěže.

9.13 Veřejná výstava soutěžních návrhů

Veřejná výstava soutěžních návrhů bude zahájena do tří měsíců od oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu.

10/ Řešení rozporů

10.1 Námitky

10.1.1 Zákonný rámec

Účastníci mohou podávat námitky proti postupům zadavatele v soutěži o návrh v souladu s částí třináctou Zákona.

10.1.2 Způsob podání

Každý účastník soutěže může do 15 dnů ode dne doručení oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu podat zadavateli soutěže zdůvodněné námitky vůči formálnímu postupu poroty. Námitky podává účastník (dále jen „stěžovatel“) písemně a musí v nich uvést, kdo je podává, proti kterému postupu poroty či zadavatele námitky směřují, v čem je spatřováno porušení soutěžních podmínek a čeho se stěžovatel domáhá.

10.1.3 Vypořádání

Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 15 dnů od obdržení námitek odešle stěžovateli písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje, či nikoliv, s uvedením důvodu. Vyhoví-li zadavatel námitkám, uvede v rozhodnutí způsob provedení nápravy a oznámí tuto skutečnost všem účastníkům soutěže. Pokud zadavatel námitkám nevyhoví, uvědomí stěžovatele v písemném rozhodnutí o možnosti podat návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu (v případě rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu) a návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

10.2 Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele

10.2.1 Zákonný rámec

Náležitosti návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele a dalšího postupu stěžovatele se řídí podle ustanovení § 249 a násl. Zákona.

10.2.2 Způsob podání

Návrh je nutné doručit Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže i zadavateli do 10 dnů od doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud zadavatel o námitkách nerozhodl.

11/ Autorská práva, právní řád a akceptování soutěžních podmínek

11.1 Autorská práva

11.1.1 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor

Zajištění ochrany autorských práv k návrhu prokáže účastník v rámci JŘBU.

11.1.2 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – zadavatel

Autoři soutěžních návrhů si podrží svá autorská práva, mohou své soutěžní návrhy publikovat.

11.1.3 Reprodukce a vystavení návrhů v rámci soutěže

Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas s bezplatnou reprodukcí a vystavením svých soutěžních návrhů v rámci propagace soutěže a jejích výsledků.

11.1.4 Vlastnictví soutěžních návrhů

Odevzdáním soutěžních návrhů udělují účastníci zadavateli souhlas užít jejich autorská díla pro účely této soutěže.
Užití návrhů díla či jejich částí pro jiné účely, než které jsou uvedeny v těchto Soutěžních podmínkách, je vázáno na výslovné svolení autorů.

11.2 Právní řád

Soutěž bude probíhat v souladu s českým právním řádem.

11.3 Klauzule o akceptování podmínek soutěže

11.3.1 Souhlas ze strany zadavatele, organizátora, poroty, jejích pomocných orgánů a přizvaných odborníků

Svou účastí na soutěži potvrzují zadavatel, sekretář soutěže, přezkušovatel soutěžních návrhů, porotci a přizvaní odborníci, že se seznámili se všemi podmínkami soutěže, a zavazují se, že budou tyto soutěžní podmínky jakožto smlouvu dodržovat a ctít.

11.3.2 Souhlas ze strany účastníků

Podáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas se všemi podmínkami soutěže. Účastník bere v souladu s článkem 8.3 shora na vědomí a souhlasí, že soutěžní porota bude přihlášky hodnotit na základě odborných znalostí a zkušeností jejích členů. Takové hodnocení bude tedy vysoce profesionálním, leč do jisté míry subjektivním názorem poroty. Tento způsob hodnocení je v rámci architektonických soutěží o návrh zcela standardní a účastníci svou účastí v soutěži vyjadřují souhlas s tímto způsobem hodnocení.